

INSTRUMENTO NORMATIVO

CÓDIGO	REVISÃO	TÍTULO	VIGÊNCIA
POL-02-12 Versão 01	00	POLÍTICA DE PRIVACIDADE DE DADOS (LGPD)	A partir de: 29/09/2023

DESTINATÁRIO

- Todas as Unidades Organizacionais.

PRINCIPAIS ALTERAÇÕES

- Instituição de nova Política.

UNIDADE GESTORA DO PROCESSO (Assinatura e Carimbo)

Gerência de Tecnologia da Informação

DOCUMENTO DE APROVAÇÃO

DIRE - CA

CÓDIGO	REVISÃO	TÍTULO	VIGÊNCIA
POL-02-12 Versão 01	00	POLÍTICA DE PRIVACIDADE DE DADOS (LGPD)	A partir de: 29/09/2023

SUMÁRIO

ÍNDICE

1. Objetivo
2. Legislações Aplicáveis
3. Termos Utilizados
4. Agente de Tratamento
5. Coleta de Dados Pessoais
6. Utilização dos Dados Pessoais.
7. Armazenamento de Dados Pessoais
8. Cookies
9. Compartilhamento de Dados Pessoais
10. Período de Retenção de Dados Pessoais
11. Segurança dos Dados Pessoais
12. Direitos dos Titulares de Dados Pessoais
13. Comitê de segurança de dados pessoais e privacidade
14. Atualização
15. Aprovação

1. OBJETIVO

- 1.1. A presente Política tem por objetivo assegurar a privacidade dos dados pessoais de prestadores de serviços, fornecedores, além de todos os cidadãos assistidos pela AGEHAB. Os dados, quando coletados e/ou produzidos, são tratados, compartilhados, transferidos e armazenados na Agência.
- 1.2. Outro objetivo desta Política é estabelecer diretrizes para uniformizar o comportamento da Agência no que concerne ao tratamento de dados pessoais em seus processos, a privacidade e a proteção destes dados, além de disseminar a cultura de segurança destas informações em consonância com os princípios da legalidade, lealdade, transparência, integridade e confidencialidade.
- 1.3. No intuito de orientar e aperfeiçoar as boas práticas de tratamento e sigilo de dados pessoais da AGEHAB, a Agência confecciona e torna pública a Política de Privacidade de Dados Pessoais.

2. NORMAS APLICÁVEIS

- 2.1. Esta Política foi elaborada à luz das seguintes normas:
 - 2.1.1. Lei Federal nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais “LGPD”);
 - 2.1.2. Lei Federal nº 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação);
 - 2.1.3. Lei Federal nº 12.965/2014 (Marco Civil da Internet);
 - 2.1.4. Lei Federal nº 8.078/1990 (Código de Defesa do Consumidor), sem prejuízo de observância às demais legislações aplicáveis para as atividades desempenhadas pela AGEHAB.
 - 2.1.5. Código de Conduta e Ética da AGEHAB.

3. TERMOS UTILIZADOS

Termo	Descrição
Agentes de Tratamento	O Controlador e o Operador dos Dados Pessoais;
Anonimização de Dados	Uso de técnicas razoáveis à disposição no momento do tratamento dos dados, visando a impossibilidade da associação destes, direta ou indiretamente, a um indivíduo;
Autoridade de Proteção	Entidade Pública responsável por proteger, implementar e fiscalizar o cumprimento

INSTRUMENTO NORMATIVO

de Dados	das legislações acerca do tratamento e proteção de dados em todo o território nacional;
Bloqueio	Interrupção temporária de qualquer operação de tratamento, mediante o armazenamento do dado pessoal ou do banco de dados;
Consentimento	Livre, informada e inequívoca manifestação do titular em concordância com o tratamento de seus dados pessoais para uma finalidade determinada;
Controlador	Pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, cuja competência é de decidir quanto ao tratamento dos dados pessoais;
Comitê de Segurança de Dados Pessoais e Privacidade	Empregados designados para tratar de assuntos relevantes, a partir da necessidade identificada pelo encarregado;
<i>Cookies</i>	Pequenos arquivos de texto armazenados nos computadores e <i>Smartphones</i> ;
Dado Pessoal	Informação referente à pessoa natural identificada ou identificável;
Dado Pessoal Sensível	Dado pessoal acerca da origem racial ou étnica, convicção religiosa, opinião política, filiação a sindicato ou a organização de caráter religioso, filosófico ou político, dado referente à saúde ou à vida sexual, dadogenético ou biométrico, quando relacionado a uma pessoa natural;
Dados Públicos	Dados que não estão sujeitos às limitações válidas de privacidade, segurança ou controle de acesso;
Endereço IP	Identificador numérico imputado a cada dispositivo conectado a uma rede de computadores;
Eliminação	Retirada de dado ou conjunto de dados armazenados em bancos de dados, inobstante ao procedimento empregado;
Encarregado de Dados Pessoais	Pessoa definida pelo controlador e operador para atuar como canal de comunicação entre o controlador, os titulares dos dados e a Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD);
Operador	Pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, que atua no tratamento de dados pessoais em nome do controlador;
Prestadores de Serviços	Qualquer provedor de serviços que fornece consultoria, comunicações, armazenamento e processamento à AGEHAB;
Sistema Operacional	Programa ou conjunto de programas responsáveis por gerir recursos do sistema, fornecendo uma interface entre o computador e o usuário ou utilizador;
Tecnologia <i>push</i>	Forma de comunicação baseada na Internet em que a requisição para uma determinada transação é iniciada pelo publicador, neste caso a AGEHAB;
Terceiro	Refere-se, mas não está limitado, a toda e qualquer pessoa física ou jurídica, com a qual a AGEHAB se relacione ou venha a se relacionar: prestador de serviços, fornecedor, consultor, parceiro de negócio, Terceiro contratado ou subcontratado; independentemente de contrato formal ou não, incluindo aquele que utiliza o nome da Agência para qualquer fim ou que presta serviços, fornece materiais, interage com Funcionário Público, com o Governo ou com outros Terceiros em nome da AGEHAB;
Titular	Pessoa natural a quem estão vinculados os dados pessoais objetos de tratamento;

Tratamento	Toda operação realizada com dados pessoais, como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração;
Uso Compartilhado de Dados	Comunicação, difusão, transferência internacional, interconexão de dados pessoais ou tratamento compartilhado de bancos de dados pessoais por órgãos e entidades públicos no cumprimento de suas competências legais, ou entre esses e entes privados, reciprocamente, com autorização específica, para uma ou mais modalidades de tratamento permitidas por esses entes públicos, ou entre entes privados;
Usuários	Todos os indivíduos que para o contexto desta Política, acessam as plataformas digitais da AGEHAB;
<i>Website</i>	Coleção de páginas da Internet da AGEHAB, utilizada para fornecimento de serviços e comunicação com toda a sociedade, governos e terceiros.

4. AGENTE DE TRATAMENTO

4.1. A AGEHAB, sediada na Rua 18-A, nº 541, Setor Aeroporto, Goiânia - GO, Brasil, CEP 74070060 e CNPJ: 01.274.240/0001-47, enquanto controladora, de acordo com a Lei 13.709/2018 - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais é, portanto, responsável pelo tratamento dos dados pessoais aqui explicitados.

5. COLETA DE DADOS PESSOAIS

5.1. A AGEHAB coleta dados pessoais da sociedade, fornecedores, parceiros ou outros titulares, sempre que ele:

5.1.1. Usar os serviços digitais, como a navegação no site da Agência, qual seja www.agehab.go.gov.br;

5.1.2. Entrar em contato a AGEHAB por meio dos canais de atendimento disponibilizados, quer seja por telefone ou presencialmente;

5.1.3. Participar de pesquisas ou sorteios realizados pela AGEHAB.

5.2. As práticas descritas aplicam-se ao tratamento dos dados pessoais no Brasil e no exterior e estão sujeitas às leis locais aplicáveis, com destaque para a Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais, ou "LGPD"). Esses são os seus dados pessoais tratados pela AGEHAB, divididos por categorias:

5.2.1. Dados informados pelo titular

5.2.1.1. Dados cadastrais; ex.: nome completo, documentos de identificação, endereço, gênero, estado civil, entre outros;

5.2.1.2. Dados de contato; ex.: telefone e e-mail;

5.2.1.3. Dados biométricos; ex.: fotografia e/ou vídeos do documento de identificação e do rosto.

5.2.2. Dados de navegação e do dispositivo

5.2.2.1. Os dados pessoais também são coletados quando o usuário, o fornecedor, parceiro ou outro titular utiliza os serviços oferecidos e/ou prestados pela Agência; preenche formulários, participa de eventos *online*, realiza buscas e demais interações com os serviços; e acessa os serviços pelo computador e/ou *Smartphones*. Os dados pessoais coletados a partir do acesso aos serviços podem incluir:

a) Endereço IP do dispositivo utilizado para acessar os canais de serviços da AGEHAB;

b) Interações realizadas e perfil de uso do *site* e/ou portais da AGEHAB;

c). Dados técnicos, como informações de URL, de conexão de rede, do provedor, e do dispositivo;

d) *Cookies*;

e) Configurações do dispositivo, tais como ID, sistema operacional, navegador e modelo.

5.2.2.2. Quando do acesso e interação com determinados serviços da Agência, poderá ser solicitado acesso à galeria de fotos, câmera e localização. Em tais situações, sempre será solicitada a prévia autorização para coleta dos referidos dados.

5.2.3. Dados Públicos

- 5.2.3.1.** Dados pessoais coletados pela Agência na aplicação de políticas públicas ou mediante fontes disponíveis ao público, de acordo com a legislação aplicável.

6. UTILIZAÇÃO DOS DADOS PESSOAIS

- 6.1.** Os dados pessoais obtidos pela AGEHAB são reunidos visando o atingimento de finalidades específicas, somente na presença e no apoio de uma base legal prevista na Lei nº 13.709/2018 - Lei Geral de Proteção de Dados.

6.1.1. Base Legal

- 6.1.1.1.** A autorização do titular dos dados pessoais, consentindo com o tratamento de forma livre, específica, informada e inequívoca;
- 6.1.1.2.** Caso haja uma obrigação legal ou regulatória para tratar dados pessoais;
- 6.1.1.3.** No exercício regular de direitos em processo judicial, administrativo ou arbitral;
- 6.1.1.4.** Pela administração pública, para o tratamento e uso compartilhado de dados pessoais necessários à execução de políticas públicas previstas em leis e regulamentos ou respaldadas em contratos, convênios ou instrumentos congêneres;
- 6.1.1.5.** Pela presença do legítimo interesse da AGEHAB.

6.1.2. Finalidade

- 6.1.2.1.** Cumprimento de requisitos legais e/ou regulatórios aplicáveis;
- 6.1.2.2.** Notificação sobre eventuais alterações na prestação dos serviços ou fornecimento de benefícios;
- 6.1.2.3.** Responder eventuais questionamentos quando o titular de dados pessoais entrar em contato com a AGEHAB;
- 6.1.2.4.** Reforçar os procedimentos de segurança e proteção de dados, visando a prestação de um serviço mais seguro e eficaz;

- 6.1.2.5.** Detecção, prevenção, mitigação e verificação de atividades ilegais ou fraudulentas em relação aos serviços fornecidos nas plataformas digitais;
 - 6.1.2.6.** Realizar operações internas, incluindo suporte ao usuário, solução de problemas, análise de dados, testes, pesquisas e estatística;
 - 6.1.2.7.** Melhorar e aperfeiçoar os serviços prestados pela Companhia, garantindo que eles sejam apresentados da maneira mais eficaz aos usuários e titulares de dados pessoais;
 - 6.1.2.8.** Produzir provas e auxiliar na condução de processos jurídicos, administrativos ou arbitrais, bem como auxiliar no cumprimento de outros requisitos legais;
 - 6.1.2.9.** Tomar decisões automatizadas com relação ao uso dos serviços prestados pela AGEHAB.
- 6.1.3.** A disponibilização dos dados pessoais por parte do beneficiário, fornecedor, parceiro ou outro titular é necessária em todos os casos em que:
- 6.1.3.1.** O tratamento é exercido com base em uma obrigação legal;
 - 6.1.3.2.** A execução do contrato do qual o beneficiário, fornecedor, parceiro ou outro titular é parte interessada;
 - 6.1.3.3.** A implementação de medidas tomadas a seu pedido.

7. ARMAZENAMENTO DE DADOS PESSOAIS

- 7.1.** Os dados pessoais podem ser transferidos, armazenados e tratados no Brasil e/ou no exterior, respeitando-se as melhores práticas e procedimentos de segurança e confidencialidade.
- 7.2.** Concordando com esta Política, o beneficiário, fornecedor, parceiro ou outro titular consente que os seus dados pessoais poderão ser transferidos, armazenados e tratados no Brasil e/ou em território estrangeiro pela AGEHAB ou por parceiros. Onde quer que os dados pessoais sejam transferidos,

armazenados ou tratados pela AGEHAB ou por seus parceiros, sabendo que serão tomadas as medidas técnicas e organizacionais necessárias de segurança para garantir um nível adequado de proteção de dados.

- 7.3. Mais informações sobre como a AGEHAB protege os dados pessoais, consulte a seção “Segurança dos Dados Pessoais”, desta Política.

8. COOKIES

8.1. Conceito e Utilização

8.1.1. Os *Cookies* são informações que podem ser armazenadas nos dispositivos eletrônicos quando o beneficiário, fornecedor, parceiro ou outro titular utiliza os serviços *on-line* oferecidos pela AGEHAB.

8.1.2. A AGEHAB utiliza os *cookies* visando a facilitação do uso e implementação de melhorias aos sistemas disponíveis, bem como a aplicação aos interesses e necessidades, tanto dos usuários, quanto da Agência, além de garantir o auxílio e melhoria na estruturação dos conteúdos. Ademais, os *cookies* podem ser utilizados para acelerar as atividades futuras dos usuários nos diversos serviços disponíveis.

8.2. Bloqueio de cookies

8.2.1. Caso o beneficiário, fornecedor, parceiro ou outro titular utilizar-se de configurações do navegador para bloquear todos os cookies, poderá não obter acesso ao *site*, parcial ou completamente.

9. COMPARTILHAMENTO DE DADOS PESSOAIS

9.1. Visando a prestação de serviços conforme as finalidades mencionadas, os dados pessoais dos beneficiários, fornecedores, parceiros ou outros titulares podem ser concedidos, para:

9.1.1. Colaboradores da AGEHAB que tenham sido autorizados dentro de suas atribuições;

9.1.2. Provedores de serviço localizados dentro e/ou fora do Brasil;

- 9.1.3.** Pessoa jurídica terceirizada responsável pelo tratamento de dados pessoais em nome da AGEHAB, na qualidade de operador;
 - 9.1.4.** Órgãos públicos quando na execução de políticas públicas, sempre que uma solicitação for feita neste contexto;
 - 9.1.5.** Comunicação e disseminação a órgãos e institutos para fins de pesquisa científica, estatística ou para informações públicas.
- 9.2.** Considerando a Lei Federal nº 13.709/2018, em seu capítulo IV, artigos 23 e seguintes, bem como o Decreto Estadual nº 10.092/2022, toda informação divulgada pela Agência, em especial, referente aos dados pessoais como o RG e CPF deve ocultar os 03 (três) primeiros e os 2 (dois) últimos números.

10. PERÍODO DE RETENÇÃO DE DADOS PESSOAIS

- 10.1.** Os dados pessoais coletados pela AGEHAB serão tratados enquanto for mantida a relação com o beneficiário, fornecedor, parceiro ou outro titular. Respeitados os prazos da tabela de temporalidade dos documentos, as necessidades fiscais e de prestação de contas junto aos órgãos de fiscalização e controle, após decorridos os respectivos prazos, os dados pessoais serão automaticamente excluídos dos servidores quando deixarem de serem úteis para os fins aos quais foram coletados.
- 10.2.** As informações poderão, ainda, ser mantidas por prazos superiores aos da tabela de temporalidade sem prejuízo para os titulares de dados pessoais, conforme a atenção e cumprimento às obrigações regulatórias ou para defesa em processos judiciais, administrativos ou arbitrais, desde que respeitando os requisitos de tratamento de dados pessoais.

11. SEGURANÇA DOS DADOS PESSOAIS

- 11.1.** A AGEHAB assume o compromisso de adotar as melhores práticas e tecnologias alinhadas aos padrões técnicos e regulatórios de mercado, assim como controles que são frequentemente revisados e aprimorados.
- 11.2.** A AGEHAB adota medidas para preservar os dados pessoais contra acesso, uso, alteração, divulgação ou destruição não autorizados. Dentre as referidas medidas, incluem-se a proteção física e lógica dos ativos, comunicações

criptografadas, gestão sobre os acessos, adesão ao desenvolvimento seguro de software e políticas internas de conformidade, que inserem a segurança no ciclo de vida dos serviços disponibilizados pela Agência.

- 11.3.** Colaboradores que obtiverem contato com as informações comprometer-se-ão a manter sigilo sobre os dados pessoais.
- 11.4.** A AGEHAB conta com equipes preparadas para detectar e responder com agilidade, no caso da ocorrência de algum evento ou incidente que ofereça risco à segurança dos dados pessoais ou de seus serviços.
- 11.5.** A AGEHAB mantém registros indicando momento, duração, identidade do empregado, ou do responsável pelo acesso e o arquivo objeto do acesso, com base nos registros de conexão e de acesso a aplicações.
- 11.6.** Mesmo adotando os melhores esforços técnicos e organizacionais no intuito de preservar a privacidade dos dados pessoais dos titulares, deve-se estar ciente de que nenhuma plataforma digital é totalmente segura e, portanto, a AGEHAB não pode garantir integralmente que todas as informações que trafegam em seus sistemas não sejam alvo de acessos não autorizados. Em vista disso, a Agência incentiva o beneficiário, fornecedor, parceiro ou outro titular a manter-se alerta quanto às possíveis medidas apropriadas para se protegerem.

12. DIREITOS DOS TITULARES DE DADOS PESSOAIS

- 12.1.** Figurando-se como titular dos dados pessoais, o beneficiário, fornecedor, parceiro ou outro titular pode entrar em contato com a AGEHAB a qualquer momento e por qualquer dos meios de acessos disponibilizados, para fazer uso de seus direitos. São direitos dos titulares de dados:
 - 12.1.1.** Receber informações sobre o tratamento dos dados pessoais e obtenção de uma cópia dos dados tratados;
 - 12.1.2.** Retificar dados pessoais imprecisos ou incompletos;
 - 12.1.3.** Apagar dados pessoais, exceto aqueles obrigatórios para cumprimentos legais e regulatórios;

INSTRUMENTO NORMATIVO

- 12.1.4.** Solicitar anonimização, bloqueio ou eliminação de dados desnecessários, excessivos ou tratados em desconformidade com a LGPD;
- 12.1.5.** Retirar um determinado consentimento a qualquer momento para interromper um tratamento de dados baseado em seu consentimento;
- 12.1.6.** Opor-se ao tratamento de dados;
- 12.1.7.** Apresentar uma reclamação à Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD).

13. COMITÊ DE SEGURANÇA DE DADOS PESSOAIS E PRIVACIDADE

- 13.1** Foro de discussão e proposição de melhorias na Política de Proteção de Dados Pessoais e Privacidade;
- 13.2** Deve sugerir, acompanhar e reavaliar a implementação do Programa de Proteção de Dados Pessoais;
- 13.3** Dar apoio ao Encarregado na execução das ações relativas à Política e ao Programa de Proteção de Dados Pessoais.

14. ATUALIZAÇÃO

- 14.1.** A Política de Privacidade de Dados Pessoais da AGEHAB será atualizada sempre que houver mudança no uso de dados pessoais.

15. APROVAÇÃO

- 15.1.** Esta Política de Privacidade de Dados, aprovada pelo Conselho de Administração na Ata nº 448 de 29/09/2023, entra em vigor na data de sua publicação.